



**Gemeente  
Amsterdam**

Bezoekadres  
Jodenbreestraat 25  
1011 NH Amsterdam

Postbus 58010  
1040 HA Amsterdam  
Telefoon 14020  
Amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 58010, 1040 HA Amsterdam

Stichting De Brug  
T.a.v. De heer W Varkevisser  
Aalbersestraat 248 A  
1067GM Amsterdam Nederland

Ons kenmerk    SBA-006002  
Behandeld door    Wilma Friderichs, w.friderichs@amsterdam.nl

Onderwerp    Verlening subsidie Stichting De Brug - 2017

Geacht bestuur,

Wij hebben op 30 september 2016 uw aanvraag voor een periodieke subsidie voor Stichting De Brug ontvangen. Op 1 oktober 2016 werd uw aanvraag als volledig beoordeeld en in behandeling genomen.

### **Besluit**

U heeft € 34.000,00 aangevraagd. Wij hebben besloten u een periodieke subsidie te verlenen van maximaal € 32.810,00. De verleende subsidie is lager dan het door u aangevraagde bedrag. De reden daarvan is de volgende.

Niet al uw activiteiten vallen onder deze (of een andere) subsidieregeling. Omdat u door de late bekendmaking van de nieuwe regelgeving weinig tijd had om te kunnen anticiperen op de nieuwe situatie, zou u door het wegvallen van een deel van uw subsidie in uw voortbestaan kunnen worden bedreigd. Daarom heeft het algemeen bestuur van het stadsdeel op 6 oktober 2016 besloten een overgangsperiode te hanteren. U krijgt het subsidiebedrag 2016 (€ 34.000,00) minus de generieke korting van 3,5% op voorwaarde dat u in 2016 en 2017 stappen zet naar een gezonde financiële exploitatie waarin de niet-subsidiabele activiteiten en niet-subsidiabele kosten volledig uit andere financieringsbron worden gedekt.

Wij verlenen u deze subsidie voor de activiteiten zoals opgenomen in uw Werkplan 2017-2018 in de periode 1 januari 2017 tot en met 31 december 2017.

### **Voorwaarden bij deze subsidie**

De subsidie is gebaseerd op de activiteiten zoals in uw begroting en/of uw activiteitenplan zijn opgenomen. Als er tijdens het jaar zaken wijzigen waardoor u niet (meer) kunt voldoen aan de uitvoering hiervan (conform de door u ingediende begroting en/of activiteitenplan), dan moet u ons

deze wijzigingen direct doorgeven. U kunt deze wijzigingen doorgeven via uw Online subsidieoverzicht<sup>1</sup>.

Voor deze subsidie gelden de volgende nadere voorwaarden:

U zet in 2016 en 2017 stappen naar een gezonde financiële exploitatie waarin de niet-subsidiabele activiteiten en niet-subsidiabele kosten volledig uit andere financieringsbron worden gedekt.

### **Tussentijdse verantwoording**

U moet voor deze subsidie de voortgang van de activiteiten verantwoorden.

U wordt verzocht aan onderstaande tussentijdse verantwoording(en) te voldoen, te weten;

- Schriftelijk uiterlijk voor 1 augustus 2017

U kunt uw tussentijdse verantwoording indienen via uw Online subsidieoverzicht<sup>1</sup>.

### **Verantwoording subsidie**

U moet voor deze subsidie een verantwoording (aanvraag tot vaststelling) indienen. Deze verantwoording moet uiterlijk op 25 februari 2018 bij ons binnen zijn. U kunt uw verantwoording indienen via uw Online subsidieoverzicht<sup>1</sup>.

Voor deze verantwoording moet u de volgende stukken bij ons aanleveren:

- Een inhoudelijk verslag. In dit verslag geeft u aan welke activiteiten u hebt uitgevoerd en welke resultaten u daarmee hebt geboekt. U geeft daarbij aan of de beoogde doelstellingen overeen komen met de behaalde resultaten en welke afwijkingen er eventueel zijn.
- Een financieel verslag. Hierin vermeldt u de inkomsten en uitgaven van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend. Dit financieel verslag moet dezelfde opbouw hebben als de begroting die u bij uw subsidieaanvraag hebt ingediend. U kunt ook een jaarrekening indienen, waarin u de besteding van de subsidie inzichtelijk maakt.

Als u binnen één kalenderjaar verschillende subsidies ontvangt van elk minder dan € 125.000,- maar die tezamen meer dan € 125.000,- bedragen, dan dient u eveneens een controleverklaring aan te leveren.

Ontvangt u in dezelfde periode een eenmalige subsidie én een periodieke subsidie dan moet de verantwoording over de eenmalige subsidie tegelijk met de periodieke subsidie worden ingediend.

### **Vaststelling subsidie**

Nadat we uw verantwoording hebben ontvangen en deze als volledig hebben beoordeeld, stellen wij de subsidie vast. U ontvangt dan het definitieve besluit over uw subsidieaanvraag en de hoogte van het subsidiebedrag.

<sup>1</sup> De gemeente Amsterdam werkt met een nieuwe aanvraagprocedure voor subsidies. Subsidies worden online aangevraagd en afgehandeld. Voor meer informatie zie <https://www.amsterdam.nl/subsidies/>.

Bij het vaststellen van de subsidie kijken we naar de werkelijke geleverde prestaties (producten of activiteiten). Als u aan alle prestaties heeft voldaan, stellen wij de subsidie conform de verlening vast. U kunt nooit meer subsidie ontvangen dan het maximumbedrag dat aan u is verleend.

U moet een deel van de door u ontvangen subsidie terugbetalen in deze gevallen:

- U heeft minder dan het afgesproken aantal prestaties (producten of activiteiten) geleverd.
- De kwaliteit van de door u geleverde prestaties voldoet niet, of niet volledig, aan de eisen die bij de subsidieverlening zijn afgesproken.

Als u minder dan de afgesproken prestaties (producten of activiteiten) heeft geleverd, wordt de subsidie vastgesteld op basis van het saldo werkelijke lasten minus baten.

Wij kunnen de subsidie ook lager vaststellen als u de in de verleningsbeschikking vermelde verplichtingen, zoals het indienen van een verantwoording, niet nakomt. Als het vastgestelde subsidiebedrag lager is dan het voorschot dat u heeft ontvangen, moet u de te veel ontvangen subsidie terugbetalen.

### **Financiële afwikkeling**

U ontvangt een voorschot van 100% van het verleende subsidiebedrag van € 32.810,00. Dit voorschot ontvangt u in de volgende termijn(en):

- begin januari 2017 een bedrag van € 16.405,00
- begin juli 2017 een bedrag van € 16.405,00

op rekeningnummer NL13RABO0118749064 ten name van Stichting De Brug.

### **Regelgeving**

Op dit besluit is de volgende regelgeving van toepassing:

- Algemene Wet Bestuursrecht;
- Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013;
- Subsidieregeling Basisvoorzieningen in de stadsdelen.

Hebt u nog vragen, neem dan contact op met Wilma Friderichs bereikbaar via [w.friderichs@amsterdam.nl](mailto:w.friderichs@amsterdam.nl) of bel naar 06 22340482.

### **Bezwaarclausule**

De belanghebbende bij dit besluit kan op grond van artikel 7:1, eerste lid van de Algemene wet bestuursrecht binnen zes weken na bekendmaking tegen dit besluit een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij het algemeen bestuur van stadsdeel Nieuw-West, postbus 2003,1000 CA Amsterdam.

<sup>1</sup> De gemeente Amsterdam werkt met een nieuwe aanvraagprocedure voor subsidies. Subsidies worden online aangevraagd en afgehandeld. Voor meer informatie zie <https://www.amsterdam.nl/subsidies/>.

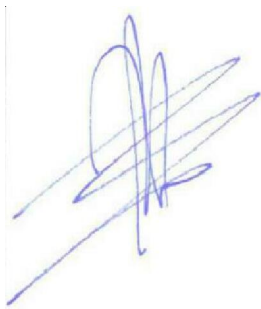
Een bezwaarschrift dient de gronden van het bezwaar te vermelden en een omschrijving van het besluit waartegen het is gericht. Het bezwaarschrift moet zijn voorzien van een datum en naam, adres en handtekening van de belanghebbende. Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in, dan dient deze een volmacht van u mee te sturen. Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van dit besluit niet op. Indien onverwijld spoed dit vereist, kan hangende de behandeling van het bezwaarschrift een voorlopige voorziening worden gevraagd aan de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam, sector Bestuursrecht Algemeen, Postbus 75850, 1070 AW Amsterdam. U kunt het verzoek om een voorlopige voorziening ook indienen via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. U moet dan wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

<sup>1</sup> De gemeente Amsterdam werkt met een nieuwe aanvraagprocedure voor subsidies. Subsidies worden online aangevraagd en afgehandeld. Voor meer informatie zie <https://www.amsterdam.nl/subsidies/>.

Dit besluit is digitaal ondertekend.

Het algemeen bestuur van de bestuurscommissie van stadsdeel Nieuw-West,  
namens hen,

Met vriendelijke groet,

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned to the right of the closing text.

Jantien Ruys, teammanager stadsdeel Nieuw-West.